



24_2023 Référent base Sud et Chef.fe de projet – Sénégal

ACRA est à la recherche d'un Référent base Sud et Chef.fe de projet pour ses activités au Sénégal.

Rôle : Référent base Sud et Chef.fe de projet

Pays : Sénégal

Date de début : Décembre 2023

Date limite pour envoyer la candidature : 03/12/2023

Salaire : par rapport à l'expérience, aux qualifications et aux compétences

Durée du contrat : 1 an, renouvelable

Région/siège : Ziguinchor, avec des missions dans les zones du projet

Contexte

ACRA est une ONG italienne créée en 1968 et reconnue par le Ministère des Affaires Etrangères et l'Union Européenne. ACRA travaille aux côtés des populations locales en Afrique, en Asie et en Amérique latine et met en œuvre des projets de coopération internationale dans le but de protéger les droits fondamentaux et de soutenir une croissance inclusive et durable. En Italie et en Europe, elle promeut des activités éducatives dans les écoles, des projets d'intégration, des modèles agricoles durables, pour une citoyenneté plus active et plus consciente.

ACRA intervient au Sénégal depuis 1984 surtout dans le domaine de l'eau, de l'assainissement, de la migration, de la sécurité alimentaire, de l'énergie et de l'éducation.

Tâches principales et responsabilités :

- Coordination et suivi des projets ACRA mis en œuvre dans la région de la Casamance.
- Accompagnement du personnel local et expatrié situé dans les différents bureaux de ACRA en Casamance.
- Gestion de la phase 4 du Projet EH (Eau et Hygiène) et des éventuels projets de cofinancement associés.
-
- Coordonner et superviser les activités des projets des bases de ACRA en Casamance ;
- Appui à la gestion des ressources humaines et financières des projets en collaboration avec l'Administrateur ;
- Responsable des équipes projets : sélectionner, former, superviser et supporter le personnel locale des projets et organiser les évaluations périodiques en collaboration avec la Coordinatrice Pays ;
- Responsable/Point Focal sécurité des bases d'ACRA en Casamance sous la supervision directe de la Représentante Légale/ Coordinatrice Pays.
- Se coordonner avec le/la Coordinateur/trice Pays ACRA au Sénégal et les autres projets en cours pour la définition du programme stratégique pays et pour la gestion des ressources humaines du projet
- Participer à la réflexion et rédaction des nouvelles propositions des projets et recherche de financement ;

Fondazione ACRA

Sede legale, amministrativa e operativa

via Lazzaretto 3 - 20124 Milano, Italia

T +39 02 27000291 - F +39 02 2552270 - www.acra.it

CF 97020740151

- Garant.e de la bonne communication avec le bailleur et les partenaires du projet. Entretien des bonnes relations institutionnelles, avec les partenaires nationaux et internationaux nécessaires au bon déroulement du projet et de leur visibilité ;
- Préparer les rapports mensuels et garantir le suivi et les prévisionnels budgétaires des projets (outil interne Contrôles de Gestion). Responsabilité sur les procédures d'achat du matériel et biens du projet, en collaboration avec l'Administrateur/Administratrice du projet et la Coordination d'ACRA à Dakar ;
- Rédaction des rapports intermédiaires et finaux narratifs et financiers en collaboration avec l'Administrateur/Administratrice du projet sous la supervision directe de la Coordination Pays d'ACRA
- Participer aux rencontres de coordination du Projet et de ACRA Sénégal ;
- Responsable de la capitalisation des résultats et actions du projet ;
- Identifier les « bonnes pratiques » des expériences acquises par le projet (capitalisation);

Compétences requises :

- Formation supérieur/universitaire/postuniversitaire (minimum BAC+ 2) et de l'expérience démontrée dans le secteur de la coopération internationale (développement), Expérience **minimum 3 ans** dans la gestion de projets ;
- Expérience avec gestion des financements des bailleurs institutionnels publics et privés (**AICS, UE, Fondations privées** etc.) ;
- Expérience dans la rédaction, la mise en œuvre et l'évaluation des projets de coopération ;
- Bonne maîtrise dans l'utilisation du pack Microsoft Office (word, excel, ppt);
- Capacité à collaborer avec une équipe pluridisciplinaires (les institutions locales nationales, les organisations de base etc...)
- Bonnes compétences d'assertivité ;
- Excellente maîtrise de la **langue française (C1) (capacité rédactionnelle et orale)**
- Compétences de leadership et fédérer les équipes autour de la vision d'ACRA;
- Flexibilité, adaptabilité et volonté de voyager fréquemment dans les zones du projet ;
- Capacité de travailler sous pression et bonne gestion du stress ;
- Capacité de standardisation des procédures

Atouts appréciés :

- Connaissance du Sénégal
- Expérience apprécié dans la gestion de plusieurs projets/programmes ou d'une base

Contacts :

Envoyer votre candidature par mail à selezione@acra.it **avant le 03/12/2023** avec **OBJET : 24_CP_Sud_SENEGAL**

et joindre les documents suivants :

- CV en langue française et/ou italien ;
- lettre de motivation en langue française et/ou italien ;
- indication d'au moins 2 références avec e-mail et téléphone.

Visitez le site d'ACRA pour plusieurs informations www.acra.it/lavoraconnoi

ACRA se laisse la possibilité de clôturer le recrutement avant la date limite communiquée.

ACRA applique une tolérance zéro pour toute violence, abus ou exploitation des enfants et des adultes vulnérables commis par son propre personnel, par le personnel de ses partenaires ou tout autre personnel associé à l'organisation.

Fondazione ACRA

Sede legale, amministrativa e operativa

via Lazzaretto 3 - 20124 Milano, Italia

T +39 02 27000291 - F +39 02 2552270 - www.acra.it

CF 97020740151



Les contrôles de sécurité font donc partie intégrante du processus de sélection.

Le candidat retenu devra s'engager à respecter et à promouvoir la PROTECTION CONTRE L'EXPLOITATION SEXUELLE ET POLITIQUE EN MATIÈRE D'ABUS (PSEA) et la POLITIQUE DE PREVENTION ET DE PROTECTION DE L'ENFANCE de l'organisation.

Nous nous excusons en avance et nous vous informons que seulement ceux qui seront sélectionnés pour un entretien seront contactés.

ACRA se réserve en outre de conclure la sélection dès que un/une candidat/e sera sélectionné/e pour cette position.

Fondazione ACRA

Sede legale, amministrativa e operativa

via Lazzaretto 3 - 20124 Milano, Italia

T +39 02 27000291 - F +39 02 2552270 - www.acra.it

CF 97020740151